


УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель генерального  
директора  
РУП «БЕЛФАРМАЦИЯ»  
 Е.Н.Гончарова  
« 14 » 01 2026 г

**П Л А Н**  
организационно-практических мероприятий РУП «БЕЛФАРМАЦИЯ»  
по реализации Директивы Президента Республики Беларусь  
№ 1 от 11.03.2004  
«О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины»  
на 2026 год.

№ п/ п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Комиссии по контролю за трудовой и исполнительской дисциплиной обсудить результаты выполнения плана мероприятий в 2025 г. и основные направления работы по реализации Директивы № 1 на 2026 год	Апрель 2026	Арбузов А.В.
2.	Продолжить практику проведения разъяснительной работы среди коллектива предприятия: - о необходимости внимательного отношения к обращениям граждан, недопустимости нарушения порядка и сроков рассмотрения обращений граждан; - о необходимости укрепления трудовой и исполнительской дисциплины.	Не реже двух раз в месяц  На постоянной основе	Колтович М.А., Александрова Е.Л., Руководители структурных подразделений
3.	Принимать исчерпывающие меры по поддержанию трудовой и исполнительской дисциплины. Проводить выборочные проверки соблюдения трудовой дисциплины в структурных подразделениях предприятия.	Ежемесячно	Колтович М.А., Кишко Л.П. Руководители структурных подразделений

4.	Обеспечить систематический контроль за соблюдением правил внутреннего трудового распорядка, пропускного режима с предоставлением отчета руководителю.	Ежемесячно До 10 числа	Кишко Л.П. Винничек Т.А. Руководители структурных подразделений
5.	Проведение мероприятия "Неделя нулевого травматизма".	Ежеквартально. Последняя неделя, последнего месяца	Ситник Л.В.
6.	Осуществлять контроль за эксплуатацией и техническим состоянием транспортных средств.	Ежедневно	Опанович В.А.
7.	Обеспечить проведение разъяснительной работы среди водительского состава по безопасности дорожного движения, соблюдения ПДД.	1 раз в полугодие, инструктаж	Игнанович А.А.
8.	Осуществлять постоянный контроль за соблюдением антиалкогольного законодательства водительским составом.	Ежедневно перед началом рабочего дня	Игнанович А.А. Опанович В.А. Соколович А.Л.
9.	Проведение технического обследования находящихся на балансе и введении предприятия зданий и сооружений с принятием безотлагательных мер по обеспечению безопасной эксплуатации строений, выполнению ремонтных работ.	2 раза в год (весна, осень)	Ниткин А.М. Котов А.Е.,
10.	Обеспечить привлечение работников к дисциплинарной ответственности, вплоть до увольнения за: - появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения; - распитие спиртных напитков, употребление наркотических средств, психотропных веществ и их аналогов в рабочее время или по месту работы.	При установлении нарушений	Колтович М.А., Кишко Л.П., Руководители структурных подразделений.
11.	Обеспечить работоспособность и исправность средств противопожарной защиты и пожаротушения, противопожарного водоснабжения, а также постоянную готовность к применению этих средств.	На постоянной основе	Мисеюк Д.А., Руководители структурных подразделений.

12.	Обеспечить обучение мерам пожарной безопасности специалистов и работников, проведение их подготовки и переподготовки, в том числе на базе учебных заведений МЧС.	Согласно графику	Мисеюк Д.А.
-----	--	------------------	-------------

Руководитель сектора  
внутрихозяйственного контроля



М.А.Колтович