

Торгово-производственное
республиканское унитарное
предприятие «БЕЛФАРМАЦИЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
РУП «БЕЛФАРМАЦИЯ»



С.В.Литош

«15» ноября 2021г.

ПОЛИТИКА

в отношении обработки
персональных данных

15.11.2021 № 1

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) в РУП «БЕЛФАРМАЦИЯ» (далее - Оператор) определяет деятельность предприятия в отношении обработки персональных данных. Политика в отношении обработки персональных данных определяет основные принципы, цели, порядок, условия и способы обработки персональных данных, а также иные условия и требования к защите персональных данных.

1.2. Настоящая Политика разработана в отношении обработки персональных данных подготовлена во исполнение требований Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных» (далее – Закон).

1.3. Целью настоящей Политики является обеспечение надлежащей защиты персональных данных от несанкционированного доступа и разглашения, соблюдение прав и свобод гражданина при обработке его персональных данных, в том числе обеспечение защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.4. Положения Политики служат основой для разработки локальных правовых актов, регламентирующих в РУП «БЕЛФАРМАЦИЯ» вопросы обработки персональных данных работников РУП «БЕЛФАРМАЦИЯ» и других субъектов персональных данных.

1.5. Настоящая Политика вступает в силу с 15.11.2021г.

1.6. Понятия и определения, содержащиеся в ст. 1 Закона, используются в настоящей политике с аналогичным значением.

ГЛАВА 2 ПРИНЦИПЫ И ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. РУП «БЕЛФАРМАЦИЯ», являясь оператором персональных данных,

осуществляет обработку персональных данных работников Оператора и других субъектов персональных данных, не состоящих с Оператором в трудовых отношениях.

2.2. Обработка персональных данных в РУП «БЕЛФАРМАЦИЯ» осуществляется с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод работников Оператора и других субъектов персональных данных, в том числе защиты права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на основе следующих принципов:

обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;

обработка персональных данных осуществляется соразмерно заявленным целям их обработки и обеспечивает на всех этапах такой обработки справедливое соотношение интересов всех заинтересованных лиц;

обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;

обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее заявленных законных целей. Не допускается обработка персональных данных, не совместимая с первоначально заявленными целями их обработки;

содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям их обработки. Обрабатываемые персональные данные не являются избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;

обработка персональных данных носит прозрачный характер. Субъекту персональных данных может предоставляться соответствующая информация, касающаяся обработки его персональных данных;

оператор принимает меры по обеспечению достоверности обрабатываемых им персональных данных, при необходимости обновляет их;

хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки персональных данных.

2.3. Персональные данные обрабатываются в РУП «БЕЛФАРМАЦИЯ» в целях:

обеспечения соблюдения Конституции Республики Беларусь, законодательных и иных нормативных правовых актов Республики Беларусь, локальных правовых актов РУП «БЕЛФАРМАЦИЯ»;

регулирование трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений РУП «БЕЛФАРМАЦИЯ» с работниками (ведение кадрового резерва, обучения, продвижения по службе, обеспечения личной безопасности, выдача доверенностей и иных уполномочивающих документов, обеспечения сохранности имущества и материальных ценностей, предотвращения правонарушений и иных);

осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Республики Беларусь на РУП «БЕЛФАРМАЦИЯ», в том числе

по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Фонд социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь, а также в иные государственные органы;

ведение индивидуального (персонифицированного) учета застрахованных лиц;

ведение воинского учета;

ведение бухгалтерского и налогового учета;

начисление и перечисление заработной платы, назначение и выплата пособий;

обработка персональных данных в целях назначения пенсий;

защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных;

подготовки, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами;

обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов на объектах РУП «БЕЛФАРМАЦИЯ»;

формирования справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности РУП «БЕЛФАРМАЦИЯ»;

исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Республики Беларусь об исполнительном производстве;

осуществления прав и законных интересов РУП «БЕЛФАРМАЦИЯ» в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными правовыми актами РУП «БЕЛФАРМАЦИЯ», либо достижения общественно значимых целей;

в иных законных целях.

2.4. Персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством.

ГЛАВА 3

ПЕРЕЧЕНЬ СУБЪЕКТОВ, ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ КОТОРЫХ ОБРАБАТЫВАЮТСЯ В РУП «БЕЛФАРМАЦИЯ»

3.1. В РУП «БЕЛФАРМАЦИЯ» обрабатываются персональные данные следующих категорий субъектов:

работников РУП «БЕЛФАРМАЦИЯ», в том числе ранее работавших на предприятии, кандидатов на занятие вакантных должностей;

контрагентов РУП «БЕЛФАРМАЦИЯ», являющихся физическими лицами;

представители и /или работники контрагентов и клиентов РУП «БЕЛФАРМАЦИЯ», являющихся юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями;

посетители Сайтов, Сервисов РУП «БЕЛФАРМАЦИЯ», в случае получения и использования персональных данных в работе;

других субъектов персональных данных (для обеспечения реализации целей обработки, указанных в настоящей Политике).

ГЛАВА 4 ПЕРЕЧЕНЬ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОБРАБАТЫВАЕМЫХ В РУП «БЕЛФАРМАЦИЯ»

4.1. Оператор обрабатывает следующие персональные данные субъектов персональных данных:

4.1.1. Работники, в том числе ранее работавшие у Оператора:

фамилия, собственное имя, отчество;

пол;

число, месяц, год рождения;

место рождения;

цифровой фотопортрет (фотография);

сведения анкетных и биографических данных;

данные о гражданстве;

паспортные данные или данные идентификационных карт;

данные о регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания;

данные о смерти или объявлении физлица умершим, признании неизвестно отсутствующим, недееспособным, ограниченно дееспособным;

номер телефона;

адрес электронной почты;

сведения о роде занятий;

сведения об образовании (обучении), ученой степени, ученом звании, квалификации, дополнительном образовании, прохождении аттестации, наличии квалификационной категории;

сведения о трудовом и ином стаже;

сведения о составе семьи, родителях, опекунах, попечителях, семейном положении, супруге, ребенке (детях) физлица;

трудовой договор (контракт);

об исполнении воинской обязанности;

заработная плата (размер дохода);

сведения об инвалидности;

сведения о социальных льготах;

сведения о занимаемой должности (профессии);

сведения о месте работы и /или учебы членов семьи;

сведения о содержании трудового договора;

сведения о содержании приказов по личному составу;

сведения о содержании личных дел, трудовых книжек, документов персонифицированного учета, о трудовой деятельности;

сведения о судимости;
сведения о содержании отчетов, направляемых в органы статистики;
о составе декларируемых сведений;
о наличии исполнительного производства на исполнении в органах принудительного исполнения;
иная информация (указанный перечень может сокращаться или расширяться в зависимости от конкретного случая и целей обработки).

4.1.2. Кандидаты для приема на работу к Оператору:
фамилия, собственное имя, отчество;
пол;
гражданство;
дата и место рождения;
цифровой фотопортрет (фотография);
сведения анкетных и биографических данных;
данные о гражданстве;
паспортные данные или данные идентификационной карты;
данные о регистрации по месту жительства и (или) месту пребывания;
адрес фактического проживания;
номер телефона;
адрес электронной почты;
сведения об образовании, ученой степени, ученом звании, квалификации, дополнительном образовании, прохождении аттестации, наличии квалификационной категории;
трудовой и иной стаж;
заработная плата (размер дохода);
сведения о семейном положении, наличии детей;
об исполнении воинской обязанности;
сведения об инвалидности;
сведения о социальных льготах;
сведения о судимости;
иная информация.

4.1.3. Контрагенты Оператора (физические лица):
фамилия, собственное имя, отчество;
дата и место рождения;
паспортные данные; контактные данные;
индивидуальный номер налогоплательщика;
номер расчетного счета;
иные персональные данные, предоставляемые клиентами и контрагентами (физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения договоров.

4.1.4. Представители (работники) контрагентов Оператора (юридических лиц):
фамилия, собственное имя, отчество;

паспортные данные; контактные данные;
занимаемая должность
иные персональные данные, предоставляемые клиентами и контрагентами (физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения договоров.

4.2. Обработку специальных персональных данных, касающихся расовой принадлежности, политических взглядов, религиозных или других убеждений, здоровья или интимной жизни, привлечения к административной или уголовной ответственности, а также биометрических и генетических персональных данных, Оператор не осуществляет, за исключением случаев, когда субъект персональных данных самостоятельно предоставил данные Оператору, либо они стали ему известны в соответствии с законодательством Республики Беларусь..

4.3. Оператор обрабатывает биометрические персональные данные только при условии согласия субъекта персональных данных либо без согласия в случаях, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 5 ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОПЕРАТОРА И СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Оператор имеет право:

самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено законодательством;

получать от субъекта персональных данных достоверную информацию и /или документы, содержащие персональные данные;

запрашивать у субъекта персональных данных информацию об актуальности и достоверности предоставленных персональных данных;

в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

5.2. Оператор обязан:

организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;

обеспечивать защиту персональных данных в процессе их обработки;

принимать меры по обеспечению достоверности обрабатываемых им персональных данных, вносить изменения в персональные данные, являющиеся неполными, устаревшими или неточными;

рассматривать заявления субъектов персональных данных по вопросам обработки персональных данных и давать на них мотивированные ответы;

предоставлять субъекту персональных данных информацию о его персональных данных, об их предоставлении третьим лицам;

прекращать обработку персональных данных, а также осуществлять их удаление или блокирование при отсутствии оснований для их обработки, а также по требованию субъекта персональных данных;

сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных о нарушениях систем защиты персональных данных незамедлительно, но не позднее трех рабочих дней после того, как Оператору стало известно о таких нарушениях;

исполнять требования уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных об устранении нарушений законодательства о персональных данных;

выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Беларусь.

5.3. Субъект персональных данных имеет право:

получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;

требовать от Оператора уточнения его персональных данных в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными;

получать информацию о предоставлении его персональных данных третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Беларусь;

в любое время без объяснения причин отозвать свое согласие на обработку персональных данных;

требовать от Оператора блокирования или удаления его персональных данных, если они незаконно получены или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

обжаловать действия (бездействие) и решения Оператора, нарушающие его права при обработке персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц.

5.4. Лицо, предоставившее Оператору неполные, устаревшие, недостоверные сведения о себе, либо сведения о другом субъекте персональных данных без согласия последнего, несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 6

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Обработка персональных данных в РУП «БЕЛФАРМАЦИЯ»

осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Республики Беларусь в области персональных данных.

Согласие субъекта персональных данных представляет собой свободное, однозначное, информированное выражение его воли, посредством которого он разрешает обработку своих персональных данных.

Отказ в даче согласия на обработку персональных данных дает право Оператору отказать субъекту персональных данных в предоставлении доступа к Сервисам РУП «БЕЛФАРМАЦИЯ».

6.2. РУП «БЕЛФАРМАЦИЯ» без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено законодательством Республики Беларусь.

6.3. РУП «БЕЛФАРМАЦИЯ» вправе поручить обработку персональных данных от имени РУП «БЕЛФАРМАЦИЯ» или в его интересах уполномоченному лицу на основании заключаемого с этим лицом договора. Договор должен содержать:

цели обработки персональных данных;

перечень действий, которые будут совершаться с персональными данными уполномоченным лицом;

обязанности по соблюдению конфиденциальности персональных данных;

меры по обеспечению защиты персональных данных в соответствии со ст. 17 Закона о защите персональных данных.

Уполномоченное лицо не обязано получать согласие субъекта персональных данных. Если для обработки персональных данных по поручению РУП «БЕЛФАРМАЦИЯ» необходимо получение согласия субъекта персональных данных, такое согласие получает РУП «БЕЛФАРМАЦИЯ».

6.4. В целях внутреннего информационного обеспечения РУП «БЕЛФАРМАЦИЯ» может создавать внутренние справочные материалы, в которые с письменного согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Республики Беларусь, могут включаться его фамилия, имя, отчество, место работы, должность, год и место рождения, адрес, абонентский номер, адрес электронной почты, иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.

6.5. Доступ к обрабатываемым в РУП «БЕЛФАРМАЦИЯ» персональным данным разрешается только работникам РУП «БЕЛФАРМАЦИЯ», занимающим должности, включенные в перечень должностей РУП «БЕЛФАРМАЦИЯ», осуществляющих обработку персональных данных, и в пределах своих должностных обязанностей.

6.6. Обработка персональных данных Оператором включает в себя следующие действия с персональными данными: сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление, иные действия в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

6.7. Обработка персональных данных Оператором осуществляется следующими с использованием средств автоматизации либо без использования средств автоматизации.

ГЛАВА 7

МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных, посредством подачи Оператору заявления.

Заявление должно содержать:

фамилию, имя, отчество субъекта персональных данных;

адрес места жительства (места пребывания);

дату рождения;

идентификационный номер (если указывался при даче согласия или обработка персональных данных осуществляется без согласия субъекта персональных данных);

изложение сути требования;

личную подпись либо электронную цифровую подпись субъекта персональных данных..

Оператор в течение 5 рабочих дней после получения заявления предоставляет субъекту персональных данных соответствующую информацию либо уведомляет его о причинах отказа в предоставлении такой информации.

7.2. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора внесения изменений в свои персональные данные в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими или неточными. В этих целях субъект персональных данных подает оператору заявление в порядке, установленном п.7.1 настоящей Политики, с приложением соответствующих документов и (или) их заверенных в установленном порядке копий, подтверждающих необходимость внесения изменений в персональные данные.

Оператор обязан в пятнадцатидневный срок после получения заявления субъекта персональных данных внести соответствующие изменения в его персональные данные и уведомить об этом субъекта персональных данных либо уведомить субъекта персональных данных о причинах отказа во внесении таких изменений, если иной порядок внесения изменений в персональные данные не установлен законодательными актам

7.3. Субъект персональных данных вправе получать от Оператора информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год бесплатно, если иное не предусмотрено Законом и иными законодательными актами. Для получения информации, указанной в настоящем пункте, субъект персональных данных подает заявление Оператору в порядке, установленном п.7.1. настоящей Политики.

Оператор обязан в пятнадцатидневный срок после получения заявления субъекта персональных данных предоставить ему информацию о том, какие персональные данные этого субъекта и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего дате подачи заявления, либо уведомить субъекта персональных данных о причинах отказа в ее предоставлении.

7.4. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии оснований для обработки персональных данных, предусмотренных Законом и иными законодательными актами.

Для реализации указанного права субъект персональных данных подает оператору заявление в порядке, установленном п.7.1. настоящей Политики.

Оператор обязан в пятнадцатидневный срок после получения заявления субъекта персональных данных прекратить обработку персональных данных, а также осуществить их удаление (обеспечить прекращение обработки персональных данных, а также их удаление уполномоченным лицом) и уведомить об этом субъекта персональных данных.

При отсутствии технической возможности удаления персональных данных Оператор обязан принять меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных, включая их блокирование, и уведомить об этом субъекта персональных данных в тот же срок.

ГЛАВА 8

КОНТРОЛЬ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ И ЛОКАЛЬНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ РУП «БЕЛФАРМАЦИЯ» В ОБЛАСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, В ТОМ ЧИСЛЕ ТРЕБОВАНИЙ К ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Внутренний контроль за соблюдением законодательства Республики Беларусь и локальных правовых актов РУП «БЕЛФАРМАЦИЯ» в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в РУП «БЕЛФАРМАЦИЯ».

8.2. Персональная ответственность за соблюдение требований законодательства Республики Беларусь и локальных нормативных актов РУП «БЕЛФАРМАЦИЯ» в области персональных данных в структурных подразделениях РУП «БЕЛФАРМАЦИЯ», а также за обеспечение конфиденциальности и безопасности персональных данных в указанных подразделениях возлагается на работников осуществляющих обработку персональных данных.

ГЛАВА 9

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не

закрепленные в настоящей Политике, регулируются законодательством Республики Беларусь.

9.2. Оператор имеет право по своему усмотрению изменять и (или) дополнять условия настоящей Политики без предварительного и (или) последующего уведомления субъектов персональных данных.